



URZĄD GMINY SPYTKOWICE

powiat wadowicki

34-116 Spytkowice, ul. Zamkowa 12, tel.: 33 87 91 820, fax: 33 87 91 560
www.spytkowice.net.pl, e-mail: gmina@spytkowice.net.pl

PPRI.271.3.7.2018.MO

Spytkowice, dnia 01.08.2018r.

Zaproszenie do składania ofert

Podstawa prawna: zgodnie z przepisami art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) do postępowania nie stosuje się w/w przepisów - zamówienie poniżej 30.000 euro.

Wójt Gminy Spytkowice, ul. Zamkowa 12, 34 – 116 Spytkowice przyjmuje oferty cenowe na wykonanie zadanie: „Przebudowa pomieszczeń w budynku infrastruktury kulturalno – turystyczno – rekreacyjnej w miejscowości Ryczów” w ramach działania 4.2 „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, objętego programem operacyjnym „Rybactwo i Morze”.

I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Prace obejmować będą przebudowę pomieszczeń Koła Gospodyń Wiejskich w budynku Wiejskiego Domu Kultury w Ryczowie, wraz z przebudową instalacji gazowej w tym lokalu, na działce nr 1291/28 obręb Ryczów, jednostka ewid. Spytkowice.
2. Zakres prac obejmuje: rozbiórkę ścian działowych, wyburzenie fragmentu ściany nośnej oraz wykonanie w tym miejscu nadproża stalowego, wydzielenie pomieszczenia przebieralni (ścianami z lekkiej konstrukcji szkieletowej), demontaż istniejących instalacji i wykonanie nowych (gazowej, wod-kan, elektrycznej), remont posadzek, ścian i sufitów we wszystkich pomieszczeniach lokalu, zakup i dostawę wyposażenia pomieszczeń.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – stanowią załączniki do Zaproszenia do składania ofert tj.: dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót.
4. Wycenę należy sporządzić na podstawie załączonej dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiaru robót.
5. Zaleca się wykonawcy zapoznanie się z miejscem prowadzenia prac oraz zobowiązuje się do sprawdzenia dokumentacji projektowej, przedmiaru robót. O wszystkich błędach i rozbieżnościach należy niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego: **e-mail: ppri@spytkowice.net.pl**, tel. (33) 879 18 20 wew. 45, w celu ustosunkowania się do wykrytego błędu i dokonania korekty zleconego zakresu robót.

II. TERMIN REALIZACJI ZADANIA.

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany w terminie:
30 dni od daty podpisania umowy.

III. OBOWIĄZKI WYKONAWCY.

1. Protokolarne przejście miejsca prowadzenia prac
2. Od dnia protokolarnego przekazania miejsca prowadzenia prac Wykonawca odpowiada za

organizację swojego zaplecza oraz ponosi pełną odpowiedzialność za miejsce prowadzenia prac i szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.

3. Zorganizowanie zaplecza oraz zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac uniemożliwiające dostęp do miejsca prowadzenia prac przez osoby nieuprawnione,
4. Zapewnienie kierownika budowy oraz kierowników robót posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane i aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,
5. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych w miejscu prowadzenia prac i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
6. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami w tym też związanych z ruchem pojazdów,
7. Posiadanie ważnej polisy ubezpieczeniowej, od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
8. Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów w miejscu prowadzenia prac i w jego bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
9. Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ gdy będzie wymagane),
10. Wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o dostarczoną przez Zamawiającego dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,
11. Utrzymania porządku w miejscu prowadzenia prac oraz w jego otoczeniu w czasie realizacji robót budowlanych, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
12. Wywóz i utylizacja na swój koszt materiałów pochodzących z rozbiórki, wszelkich odpadów powstających w wyniku prowadzonych robót zgodnie z przepisami ustawy o ochronie środowiska oraz gospodarowania odpadami,
13. Korzystanie z punktów poboru energii elektrycznej, wody wyłącznie do celów robót budowlanych i socjalnych związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy oraz zapłaty za zużyte media (energia elektryczna, woda, ścieki),
14. Prowadzenie dokumentacji budowy, a w szczególności dziennika budowy i udostępnianie go przedstawicielom Zamawiającego lub uprawnionym organom do dokonywania wpisów,
15. Opracowania kompletnej instrukcji użytkowania wykonanych urządzeń jak również poszczególnych instalacji,
16. Sporządzenie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego ustalającej wymogi ochrony przeciwpożarowej oraz oznakowanie i wyposażenie p.poż lokalu zgodnie ze sporządzonym dokumentem (jeżeli będzie wymagane),
17. Przygotowanie rozliczenia końcowego robót,
18. Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej obejmującej całość robót budowlanych i instalacyjnych w formie papierowej i przekazanie jej Zamawiającemu,
19. Uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych wykonanego przedmiotu umowy w okresie gwarancji i rękojmi,
20. Wykonywanie serwisowania i przeglądu technicznego urządzeń (na własny koszt) w okresie gwarancji i rękojmi (protokoły winny być na bieżąco przekazywane Zamawiającemu).

IV. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Protokolarne przekazanie miejsca prowadzenia prac,
2. Zapłata za wykonane i odebrane roboty,
3. Przeprowadzenie odbioru końcowego robót.

V. GWARANCJA

Wymagany okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty – 60 miesięcy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

1. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Warunki wymagane od wykonawców w zakresie wiedzy i doświadczenia:

1. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonanie, **co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości co najmniej 25.000,00 zł brutto, porównywalnej do przedmiotu zamówienia** oraz załączy dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone
2. Wykonawca oświadczy, że dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia tj. kierownik budowy oraz kierownika robót sanitarnych i elektrycznych posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane i aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,

Wykonawca oświadczy, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

VII. MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Oferty należy składać:** na załączonym formularzu (załącznik nr 1) do ogłoszenia, do którego należy dołączyć Załącznik Nr 2, Nr 3, Nr 4., Nr 5, Nr 6 w/w dokumenty należy wypełnić i złożyć osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta – Przebudowa pomieszczeń w budynku infrastruktury kulturalno – turystyczno – rekreacyjnej w miejscowości Ryczów**” na Dzienniku Podawczym, parter Urzędu Gminy Spytkowice, ul. Zamkowa 12 lub przesłać na adres Urzędu Gminy Spytkowice, faksem (033) 879 15 60, e-mail: ppri@spytkowice.net.pl do dnia **08.08.2018 r.**

VIII. KRYTERIUM OCENY OFERT

Cena 100%

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia opisane w zaproszeniu.

IX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół końcowego odbioru robót podpisany przez Zamawiającego,
2. Termin płatności do 30 dni, od daty złożenia prawidłowej faktury na Dzienniku Podawczym, w formie przelewu na rachunek podany na fakturze. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto dotyczącego danego elementu (ujętego w kosztorysie Wykonawcy), za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad (usterek),
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot zamówienia.

X. INFORMACJA O WYBORZE WYKONAWCY

Wykonawcy zostaną powiadomieni o złożonych ofertach i wyborze oferty w sposób zaznaczony w formularzu ofertowym.

XI. DODATKOWE INFORMACJE

1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2017r poz. 1579 z późn zm.).
2. Zadanie jest współfinansowane z Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w ramach w ramach działania 4.2 „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, objętego programem operacyjnym „Rybacko i Morze”.
3. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
4. W przypadku wpłynięcia jednej oferty, która będzie spełniać wymogi Zamawiającego zgodnie z zaproszeniem, Zamawiający może dokonać wyboru tej oferty.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści zaproszenia. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych ofert, Zamawiający wydłuży termin składania ofert.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia.
7. Prośbę o udzielenie wyjaśnień należy złożyć w dowolny sposób, spośród podanych tj.: pisemnej na adres Zamawiającego lub osobiście w siedzibie Zamawiającego, faksem (33) 879 15 60, w wersji elektronicznej na adres ppri@spytkowice.net.pl
8. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 8, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania,
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zaproszenia bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

Z poważaniem,

Wójt Gminy Spytkowice

mgr Mariusz Krystian

w załączeniu załącznik nr 1,2,3,4,5,6

Do wiadomości:

- strona internetowa
- tablica ogłoszeń (załączniki do pobrania w pok. nr.19)
- a/a

Załącznik Nr 1

Wójt Gminy Spytkowice
ul. Zamkowa 12

Od :

(pełna nazwa i dokładny adres wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert zamieszczonego na stronie internetowej www.spytkowice.net.pl na zadanie: „Przebudowa pomieszczeń w budynku infrastruktury kulturalno – turystyczno – rekreacyjnej w miejscowości Ryczów” w ramach działania 4.2 „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, objętego programem operacyjnym „Rybactwo i Morze”.

Ja niżej podpisany:

-
-
1. Składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia jw. na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót.
 2. Po zapoznaniu się z warunkami zaproszenia do składania ofert oferuję/my wykonanie zamówienia objętego zaproszeniem za:
cenę brutto = zł
słownie brutto:
cena brutto zawiera obowiązujący podatek VAT
zgodnie z załączoną kalkulacją (załącznik Nr 2)
 3. OŚWIADCZAM, że wynagrodzenie obejmuje całość zamówienia.
 4. OŚWIADCZAM, że wykonamy zamówienia w terminie: **30 dni od daty podpisania umowy.**
 5. OŚWIADCZAM, że udzielamy **gwarancji jakości i rękojmi** na przedmiot zamówienia na okres **60 miesięcy** od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
 6. OŚWIADCZAM, że akceptuję warunki płatności: 30 dni od poprawnie złożonej faktury.
 7. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się z warunkami przedmiotu zamówienia, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz miejscem prowadzenia robót i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty.
 8. OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *(w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, oświadczenia tej treści Wykonawca nie składa – usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*
 9. OŚWIADCZAM, że zamówienie zamierzam zrealizować sam.
W przypadku zlecenia części robót podwykonawcy należy wypełnić załącznik nr 4
 10. OŚWIADCZAM, że:
 - nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24. ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,
 - spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu,
 - posiadam potencjałem technicznym, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - posiadam odpowiednie i opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej,
 - osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia i aktualne zaświadczenie potwierdzające członkostwo w Izbie Inżynierów

Budownictwa (dot. kierownika budowy, kierownika robót sanitarnych i elektrycznych)

11. DANE KONTAKTOWE: tel.:; fax.:;
e-mail:.....

W przypadku wyboru oferty zobowiązuję/my się:

- przed podpisaniem umowy złożyć Zamawiającemu kosztorys, na podstawie którego wyliczyłem cenę oferty.
- podpisać umowę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- dostarczyć uprawnienia budowlane i aktualne zaświadczenie potwierdzające członkostwo w Izbie Inżynierów Budownictwa dot. kierownika budowy, kierownika robót sanitarnych, kierownika robót elektrycznych.

Jednocześnie stwierdzam, iż świadom jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Powiadomienie o złożonych ofertach i wyborze oferty:

☐ fax ☐ telefon ☐ e-mail

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela, pieczęć)

Załącznik Nr 2
Kalkulacja wykonania robót

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert zamieszczonego na stronie internetowej www.spytkowice.net.pl na zadanie: „Przebudowa pomieszczeń w budynku infrastruktury kulturalno – turystyczno – rekreacyjnej w miejscowości Ryczów” w ramach działania 4.2 „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, objętego programem operacyjnym „Rybactwo i Morze” oświadczam, że kwota oferowana za realizację przedmiotu zamówienia obejmuje całość kosztów zgodnie z poniższą kalkulacją:

Lp.	Nazwa elementu robót	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Roboty budowlane		
2.	Wypożyczenie pomieszczeń		
3.	Instalacja elektryczna		
4.	Instalacja gazowa		
5.	Instalacja sanitarna - woda		
6.	Instalacja sanitarna - kanalizacja		
	RAZEM		

Podstawą obliczenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia jest dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót.

Wycenienie z pozycji „RAZEM” należy wpisać do formularza ofertowego poz.2.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy składa Zamawiającemu kosztorys na podstawie którego wyliczył cenę oferty.

Kosztorys winien zostać **opracowany metodą uproszczoną (dwa miejsca po przecinku)** sporządzony na podstawie przedmiaru robót i winien zawierać Kp:%, Zysk:% , Rg:..... zł .

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela, pieczęć)

Załącznik Nr 3

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pieczęć)

Wykaz robót budowlanych

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na stronie internetowej www.spytkowice.net.pl na zadanie: **„Przebudowa pomieszczeń w budynku infrastruktury kulturalno – turystyczno – rekreacyjnej w miejscowości Ryczów”** w ramach działania 4.2 „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, objętego programem operacyjnym „Rybactwo i Morze”

oświadczam, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonałem n/w roboty należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i zostały one prawidłowo ukończone

Rodzaj robót budowlanych i miejsce ich wykonania	Wartość zamówienia brutto	Okres wykonania (data rozpoczęcia- data zakończenia)	Podmiot zlecający zamówienie

*Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonanie, **co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości co najmniej 25.000,00 zł brutto, porównywalnej do przedmiotu zamówienia** oraz załączy dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;*

.....
data, miejscowość

.....
podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela, pieczęć

Wykonawca:

Załącznik nr 4

.....
.....
.....
.....
(pieczęć)

Informacja na temat podwykonawców

Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom przy realizacji zadania pn.: **„Przebudowa pomieszczeń w budynku infrastruktury kulturalno – turystyczno – rekreacyjnej w miejscowości Ryczów” w ramach działania 4.2 „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, objętego programem operacyjnym „Rybactwo i Morze”**

Jeżeli podwykonawca jest podmiotem na zasobach którego polega wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w takiej sytuacji Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę nazwy (firmy) takiego podwykonawcy.

Lp	Nazwa Podwykonawcy	Nazwa części zamówienia	Procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom

.....
/upoważniony przedstawiciel/

Wykonawca:

Załącznik Nr 5

.....
.....
.....
.....

(pieczęć)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na stronie internetowej www.spytkowice.net.pl na zadanie: „Przebudowa pomieszczeń w budynku infrastruktury kulturalno – turystyczno – rekreacyjnej w miejscowości Ryczów” w ramach działania 4.2 „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, objętego programem operacyjnym „Rybactwo i Morze”
oświadczam, że

Na podstawie art.6 ust.1 lit.a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L Nr 119) zwanego dalej „RODO”, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu w celu wzięcia udziału w postępowaniu dotyczącym zaproszenia do składania ofert, organizowanym przez Administratora Danych, którym jest Wójt Gminy Spytkowice, Urząd Gminy w Spytkowicach, ul. Zamkowa 12, 34-116 Spytkowice, tel. 33 879 18 20 e-mail : gmina@spytkowice.net.pl
Jednocześnie oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a, że powyższa zgoda może być przeze mnie wycofana w każdym czasie, jednakże wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tejże zgody przed jej wycofaniem.
Oświadczam także, że zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej **załącznik nr 6 do zapytania ofertowego** związanej z ochroną danych osobowych przetwarzanych u Administratora danych.

.....
(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)**Wycofanie zgody**

Na podstawie art.7 ust.3 RODO wycofuję wyżej wymienioną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych.

.....
(data i czytelny podpis osoby wycofującej zgodę)

Wykonawca:

Załącznik Nr 6

.....
.....
.....
.....
(pieczęć)

Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna do zaproszenia do składania ofert na: **„Przebudowa pomieszczeń w budynku infrastruktury kulturalno – turystyczno – rekreacyjnej w miejscowości Ryczów” w ramach działania 4.2 „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, objętego programem operacyjnym „Rybactwo i Morze”**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119), zwanego dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Wójt Gminy Spytkowice, Urząd Gminy w Spytkowicach, ul. Zamkowa 12, 34-116 Spytkowice, tel. 33 879 18 20, e-mail: gmina@spytkowice.net.pl
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych u Administratora : iod@spytkowice.net.pl
3. Pana/i dane osobowe przetwarzane są w celu wzięcia udziału w postępowaniu oraz zawarcia i realizacji umowy dotyczącej zaproszenia do składania ofert na podstawie art. 6 ust.1 lit. a i b RODO;
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej;
5. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania umowy oraz wynikający z instrukcji kancelaryjnej;
6. Posiada Pan/i prawo do dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania, sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pan/i prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdyby przetwarzanie Pana/i danych osobowych naruszało przepisy RODO.
8. Pana/i dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
9. Pana/i dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej tylko wtedy, jeśli przewidują to odpowiednie przepisy prawa.
10. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jest Pan/i zobowiązany/a do podania danych określonych w formularzu ofertowym, a konsekwencją ich niepodania będzie niemożność uczestniczenia w postępowaniu i brak zawarcia umowy.